新北市金山區三和國民小學112學年度學生輔導工作委員會議

一、日期:112年09月27日(星期三)

二、時間:下午1點40分

三、地點:圖書館

四、主席: 陳紹賓校長 陳紹賓

五、出席簽到:

項次	職稱	姓名	簽到	備註
1	輔導主任	黃仲佑	黃仲佑	
2	教導主任	黃仲佑	黃仲佑	
3	總務主任	盧群惠	盧群惠	
4	幼兒園主任	周書萍	周書萍	
5	教務組長	吳沛娟	吳沛娟	
6	訓育組長	車家亘	車家亘	
7	兼輔老師	黃丹力	黃丹力	
8	低年級代表	蔡明珊	蔡明珊	
9	中年級代表	鄭金昌	鄭金昌	
10	高年級代表	林瑋豪	林瑋豪	
11	巡迴教師	李承穎	李承穎	
12	家長代表	高榮華		

新北市三和國民小學112學年度學生輔導工作計畫

壹、計畫依據：

一、「學生輔導法」及本校「學生輔導工作委員會設置要點」。
二、依據教育部與新北市「友善校園」學生事務與輔導工作計畫。
三、新北市政府教育局110年8月23日新北教特字第1101567351號函。

貳、計畫目標：

為符應學生適性發展之需求，需積極建構有效推展學生三級預防輔導工作之機制與內涵，培養教師具有關鍵輔導知能，並結合專業輔導人力及輔導相關資源，逐步建利權學校服務模式知輔導新體制，並因應學校嚴重特殊傳染性肺炎疫情期間提供全校親師生專業輔導知能，維護疫情期間每位學童學習成長，營造友善溫暖關懷之三和校園。

參、實施策略：

一、成立學生輔導工作組織，建置友善的輔導推動機制。
二、結合教學輔行政組織運作，建構最佳人員互動模式與內涵。
三、強化教師關鍵輔導專業知能，落實教師輔導學生職責。
四、整合學校、家庭與社區輔導資源，發揮輔導網絡支持功能。
五、疫情期間持續強化三級輔導概念，推展多元適性之輔導措施。

肆、工作項目：

一、輔導工作：

(一)、輔導工作項目與時程：

工作項目		實施內容		工作日程	承辦	協辦	備註
一、友善校園輔導工作	1.學生輔導工作委員會	成立組織，定期召開會議並檢討輔導工作		上學期9月	輔導室	工作執行小組成員	
	2.強化學生輔導新體制-三級預防輔導	初級預防	初級輔導個案調查與提報、安排認輔教師	期初	輔導室	各級任	
			輔導工作記錄	整學年	輔導室	各級任	
		二級預防	兼任輔導教師專業服務	固定時間	輔導室		
			個案督導、團體督導	整學年	兼輔老師		配合新北市七星區團體督導
			諮商輔導(駐區社工師、心理師)	定期或不定期	兼輔老師		

	三級預防	申請轉介	視需要進行	輔導室		
		專業諮商	依需要進行			
3.疫情輔導措施	開學前期間	學校防疫措施擬定(滾動式調整)	整學年	各處室	各級任	
		邀請心理師到校強化兼任輔導教師專業輔導知能	上學期8月	輔導室		
		持續與導師溝通關注學童身心狀況及提供防疫輔導資訊	整學年	輔導室	各級任	
	學期中期間	落實三級輔導機制(疫情學童壓力紓解協助)	整學年	輔導室	各級任	
		邀請心理師到校強化兼任輔導教師及教師專業輔導知能	每兩個月	輔導室	全校教師	
	停課不停學期間	關懷班級學童身心狀況	每週兩次	輔導室	各級任	
		個別致電個案家長輔導關懷	不定期	輔導室		
	復課後期間	個別性輔導措施(導師掌握學童身心狀況、輔導室提供個別專業輔導、親師合作等)	不定期	輔導室 教導處	各級任	
		班級性輔導措施(協助恢復正常作息、情緒抒發、班級專業輔導等)				
		全校性輔導措施(提供全校專業輔導宣導、引進多元管道協助、降低疫情身心壓力等)				
4.關懷中輟學生	計畫擬定		上學期8月	輔導室	教導處	
	篩選高關懷學生		期中	輔導室	各級任	
	中輟預防措施		整學年	輔導室	教導處 各級任	
	中輟學生復學輔導就讀		依需要進行	輔導室	級任	
5.生命教育	計畫擬定、推動小組會議		期初、期末	輔導室	各級任	

		兒童朝會宣導	不定期實施	輔導室	教導處	
		生命教育宣導 （結合特殊教育宣導）	每週三 教師晨會	輔導室 輔導室	彩虹志工	
		校園憂鬱及自我傷害防治	擇期	輔導室	各級任	
	6.輔導知能研習	研習進修	定期	輔導室	教導處	
	7.網路成癮辨識輔導工作	針對個案實施輔導工作	定期	輔導室	各級任	
		兒童朝會宣導	不定期實施	輔導室	教導處	
二、輔導活動	1.學生資料建立及運用	學生資料調查與填寫	9月、3月	輔導室	各級任	
	2.心理測驗與調查	實施測驗	4月	輔導室	一、四年級級任	
		測驗統計	4月	輔導室	一、四年級級任	
	3.團體輔導	新生入學始業輔導	開學週	輔導室	各處室	
		轉學生輔導	不定期	輔導室		
		疫情關懷輔導	不定期	輔導室	各級任	積極落實關懷每位學童
		生涯輔導	6月	輔導室	各級任	
		小團體輔導（適應欠佳）	定期	專輔教師	兼輔師	
		原住民或單親家庭、中輟學生輔導活動	不定期	輔導室	輔導老師 各級任	
		個案研討	每月一次	輔導室	個案相關師長	
		畢業生（進路、升學）輔導	5.6月 (各一次)	輔導室	各級任	
三、特殊教育	1.建立組織	成立委員會	9月	輔導室		
		計畫擬定	8月	輔導室		
		定期召開會議	期初、期末	輔導室	各委員	
	2.資料建立	單親、身心障礙、隔代教養...學生資料建立	整學年	輔導室	各級任	
	3.獎助學金申請	身心障礙兒童獎助學金申請	不定期	輔導室	教導處	

	4.IEP 會議	普通班、巡輔教師 IEP 會議	每學期期初與期末	輔導室	各級任	
	5.鑑定與安置	學生調查與申請鑑定	依特教科規定	輔導室	各級任	
		鑑定結果與安置	依特教科規定	輔導室	教導處	
	6.轉銜輔導	國中升學之輔導	5 月	輔導室	巡輔教師 各級任	
		升國中轉銜會議召開	4 月	輔導室	巡輔教師 各級任	
	7.巡輔教師	計畫擬定	111.09	巡輔教師		
		IEP 會議	每學期 期初、期末	輔導室	巡輔教師 各級任	
		特殊兒童親職教育	不定期	輔導室	巡輔教師 各級任	
		特殊兒童支援服務	不定期	輔導室	巡輔教師 各級任	
	8.宣導活動	特殊教育宣導	11 月	輔導室	巡輔教師 各級任	
四、家庭教育	1.教育與宣導	計畫擬定	8 月	輔導室		
		彩虹志工入班生命教育課程活動實施(評估疫情辦理)	不定期	輔導室	彩虹志工	晨光時間融入相關議題
		活動成果上網填報	定期	輔導室		
	2.親職教育之實施	計畫擬定	9 月	輔導室		
		親職教育（講座、活動）	擇期舉辦	輔導室	總務處	
五、親師活動	1.新生家長親師座談會	計畫擬定	8 月	輔導室		
		新生名單確認	8 月	輔導室	教務組	

		活動辦理(含學校防疫措施)	9月	輔導室	各處室	
	2.家庭訪視及親師座談	計畫擬定	9月	輔導室		
		活動辦理	9月	輔導室	各處室、班級導師	

(二)家庭教育：

1、依據：

⑴家庭教育法。

⑵新北市政府家庭教育中心推行家庭教育計畫。

2、目標：

⑴增進學校教師對家庭教育之重視，提昇教師對家庭教育之專業知能，促進學校家庭教育課程之發展，培養學生家庭教育正確觀念，達成學校家庭教育效能。

⑵透過多元活動，增進親子間的互動與關懷，及親師良性互動與溝通，營造和諧友善的學校與社會氛圍。強化家長親職教育、婚姻教育、倫理教育及家庭資源管理教育。

⑶提升學生家庭生活知能，強化其正確家庭價值觀，培養其經營良好家庭生活之能力，提昇國民及家庭的生活品質。加強學生子職教育、性別教育、多元文化教育及倫理教育。

3、實施對象：全校親師生。

4、實施方式：

⑴依據本實施計畫 成立執行小組，定期召開會議。

⑵配合家庭教育法規，高級中等以下學校每年應推展四小時以上家庭教育課程及活動，學校推展四小時家庭教育課程及活動。以融入課程教學為主、辦理相關活動為輔，採多元、彈性、符合終身學習之方式。

⑶辦理親職教育，及相關活動與輔導，培養其良好經營家庭生活之能力，提升家庭生活的品質。

⑷提供家長相關家庭教育諮商、服務或轉介相關單位，協助家長建立家庭教育能力及解決面臨問題。

⑸鼓勵教師參加家庭教育相關課程研習。

5、推動組織：本校家庭教育推動委員會成員如下：

編次	職稱	學校職務	姓名	性別	職掌工作
1	召集人	校長	陳紹賓	男	1.督導家庭教育實施相關事宜
2	副召集人兼執行秘書	輔導主任	黃仲佑	男	1.統籌家庭教育實施相關事宜 2.統籌辦理家庭教育推動事宜。 3.擬定推動家庭教育實施計畫。 4.彙整家庭教育推動成果。
3	委員	總務主任	盧群惠	女	1.執行家庭教育課程。 2.彙整家庭教育課程實施成果。 3.協力推動家庭教育相關活動。
4	委員	附幼主任	周書萍	女	
5	委員	年段代表	蔡明珊	女	
6	委員	年段代表	鄭金昌	男	
7	委員	年段代表	林瑋豪	男	
8	委員	兼輔教師	黃丹力	女	
9	委員	兼輔教師	張淑浬	女	
10	委員	家長會會長	高榮華	男	1.協調推展並提供家庭教育改進事宜

6、實施原則：

(1)全員參與：由輔導室統籌辦理，其他處室協同執行，全校親師生共同參與。

(2)融入課程：各學年應將家庭教育實施內涵適當融入各領域課程實施，每學年至少四小時。

(3)多元彈性：學校辦理相關活動應適當融入親職、子職、性別、倫理、婚姻、家庭資源與管理等家庭教育實施內涵。

7、實施項目：

(1)112學年度家庭教育融入各學年領域課程實施：詳見112學年度課程計畫重大議題融入表。

(2)112學年度家庭教育活動實施項目：

項次	活動名稱	時間	負責單位	內容	備註
1	家庭教育融入各領域教學	112.08至113.06	教導處	1.實施家庭教育課程及活動4小時以上。 2.課程中融入家人關係、性別教育、親職教育、子職教育及家庭婚姻等家庭教育議題。	
2	新生家長座談會	112.08.29	輔導室	1.針對新生家長辦理親職講座。	
3	家長日	112.09 113.03	輔導室	1.家庭教育七大議題宣導(含網路霸凌、沉迷議題擇一宣導)。	
4	家庭教育議題宣導暨親職講座	112.08至113.06	輔導室	1.每學期至少一至兩場親職講座。	
5	家庭訪問	學期間	輔導室	1.每學期至少2次(可透過電話或是社群APP)	可以電話或是通訊軟體代替家訪

二、特殊教育項目與時程：

(一)、依據

1、特殊教育法及特殊教育法施行細則。

2、各教育階段身心障礙學生轉銜輔導及服務辦法。

3、新北市特殊教育相關辦法。

(二)、目的：

1、確保本校身心障礙及資賦優異學生，接受適性教育權利，充分發展身心潛能，培養健全人格，增進服務社會能力。

2、確立本年度校內特教工作方向，落實特殊教育工作。

3、增進師生對於特殊需求學生的認識，提升融合教育的成效。

(三)年度工作重點

1、擬定並執行學校特殊教育年度工作計畫。

2、組織及運作特殊教育推行委員會。

3、落實特殊教育學生之個別化教育計畫與個別輔導計畫。

4、管理特殊教育通報及特教資訊網路系統。

5、辦理特殊教育學生轉介、鑑定與安置。

6、規劃特殊教育課程與協調排課。

7、提供身心障礙學生評量服務、輔具、福利等相關支持服務。

8、督導相關專業服務在學校運作、落實團隊合作。

9、協助教師及特殊教育學生申請各項獎助金、獎勵與選拔。

10、辦理特殊教育學生之轉銜、升學輔導與畢業生追蹤輔導。

11、推廣特殊教育理念，辦理特教宣導活動，增進一般生對特教生的認識。

12、鼓勵或薦派教師參加特教相關研習，培養特教相關專業能力，促進融合教育發展。

13、提供必要的資源與協助，促進班上與校內融合教育的發展。

14、申請特教相關專業服務，透過專業服務與輔導提升特教生能力。

15、配合辦理特殊教育評鑑工作相關事務。

(四)每月工作項目：

月份	項目
八月	1 參與新生編班會議，執行特殊生導師編配與酌減人數。 2 掌握新學年學校基本特教資訊：核定班級數、編制教師數、每週授課總節數、特教學生數 3 更新特教通報資料（學校資料、教師資料、學生資料、相關人員、偵錯等資料）。 4 確認相關專業、助理人員、課後照顧班助理等核定之經費及時數 5 召開 IEP 會議
九月	1 確認各委員會之特教家長代表（特推會、家長會） 2 籌備、召開本學年第 1 次特推會 3 規劃安排本學期相關專業服務服務內容與時間
十月	1 推薦選拔優秀身心障礙學生申請特殊教育學生獎助金 2 11203 梯鑑定安置議決與執行相關服務與安置 3 督導各類巡迴輔導與相關專業服務執行：語言治療、職能治療與物理治療
十一月	1 11204 梯鑑定安置申請（含校內評估會議） 2 督導各類巡迴輔導與相關專業服務執行：語言治療、職能治療與物理治療
十二月	1 11204 梯鑑定安置議決與執行相關服務與安置。 2 身心障礙學生交通費補助請領 3 確認完成年度各項經費核銷作業 4 受理學前特殊教育學生優先入園鑑定申請 5 受理 112 學年度身心障礙學生新生入學鑑定申請 6 督導各類巡迴輔導與相關專業服務執行:語言治療、職能治療與物理治療
一月	1 IEP 期末檢討暨下學期期初會議 2 填報各類巡迴及相關專業服務滿意度調查表 3 申請下學期各項相關服務與方案（相關專業等） 4 督導各類巡迴輔導與相關專業服務執行:語言治療、職能治療與物理治療
二月	1 確認相關專業、交通費等核定之經費及時數 2 規劃安排本學期相關專業服務服務內容及時間 3 督導各類巡迴輔導與相關專業服務執行:語言治療、職能治療與物理治療 4 113 年度 01 梯次新生鑑定安置受理家長報名與分區收件
三月	1 11302 梯次新生鑑定安置校內派案與評估工作。 2 申請資賦優異學生縮短修業年限 3 身心障礙交通服務申請

	4督導各類巡迴輔導與相關專業服務執行:語言治療、職能治療與物理治療。
四月	1該年度02梯鑑定安置申請與派案評估（含校內評估會議） 2規劃並執行期中考考試評量服務 3督導各類巡迴輔導與相關專業服務執行:語言治療、職能治療與物理治療
五月	1籌備、召開本學年第 2 次特推會 2辦理112學年度特殊生導師認輔會議。 3填報特教通報網各項年度執行成果檢核表 4督導各類巡迴輔導與相關專業服務執行:語言治療、職能治療與物理治療
六月	1異動通報網應屆畢業生、接收新生 2辦理期末暨下學年第1次 IEP 會議 3彙整 IEP 及輔導紀錄送核章 4申請下學年相關專業、交通補助 5督導各類巡迴輔導與相關專業服務執行:語言治療、職能治療與物理治療 6填報各類巡迴及相關專業服務滿意度調查表
七月	1確認完成學年度各項經費核銷作業

(五)、特教宣導(ADHD 宣導)：

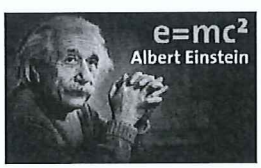
1、時間：113 年 3 月 29 日於兒童朝會。

2、方式：影片觀賞及有獎徵答(問題見附件二)

新北市政府衛生局 注意力不足過動症 ADHD 小孩篇

(https://www.youtube.com/watch?v=2LKwljg6Fn0)

3、ADHD 名人榜：

照片					
姓名	吳沁婕	麥可菲爾普斯（Michael Phelps）	亞當李維（Adam Levine）	比爾蓋茲（Bill Gates）	愛因斯坦（Albert Einstein）

簡介	台灣知名教師，又被稱為「昆蟲老師」，著有《我的過動人生》、《昆蟲老師上課了！：吳沁婕的超級生物課》、《勇敢做夢吧！：不走都不知道自己有多厲害》、《為什麼一定要一樣？：昆蟲老師吳沁婕與媽媽的非常真心話》	游泳選手，2008 年北京奧運，以八面金牌的成績成為在同一屆奧運獲得最多金牌的運動員。	音樂家，知名流行樂團魔力紅主唱。	企業家，微軟創辦人。	理論物理學家，提出著名的相對論，因而導致原子彈的發明，獲得 1921 年諾貝爾物理學獎。

（六）、特殊教育推行委員會：

新北市金山區三和國小 112 學年度特殊教育推行委員會名單

編次	職稱	工作執掌	姓名	性別	備註
1	校長	主任委員	陳紹賓	男	
2	輔導主任	執行秘書	黃仲佑	男	
3	教導主任	委員	黃仲佑	女	
4	總務主任	委員	盧群惠	男	
5	附幼主任	委員	周書萍	女	
6	特教學生班級導師	委員	張淑浬	女	
7	教師代表	委員	蔡明珊	女	
8	兼輔教師	委員	黃丹力	女	
9	家長代表	委員	詹月凰	男	
10	家長代表	委員	高榮華	男	

（七）、經費：

1、由本校年度特教經費項下支應。

2、本案申請核定之經費，專款專用。

伍、預期成效：

一、學生輔導委員會執行小組與各處室行政人員，能以身作則，積極主動的支援服務親師生，帶動家長參與學生輔導工作，發揮高效能的輔導行政功能。

二、期盼本計畫實施歷程能透過輔導專業人員、輔導工作內涵以及輔導組織之交互作用、整合發展，並能於疫情期間發揮支援服務三級預防工作之效能，建立學生輔導新體制，進而營造優質的校園輔導文化。

三、落實三級預防概念，以系統創新的思維，規劃學生輔導工作，期望透過關鍵重點工作，落實每位學生均受到妥善照顧的教育理想。

四、藉由最佳的互動模式帶領教師，透過教學歷程中的輔導實務，以及學校本位進修等機制，由做中學激發教師體認自我專業角色與使命，進而激勵全體教師參與學生輔導工作。

五、透過本計畫之實施，系統檢視校內的人力資源及社輔資源，並以良好之互動模式積極主動連結，為學生輔導工作建構出更周延的輔導網絡支持系統及疫情知能輔導措施。

陸、經費：

一、教育部及教育局補助。

二、學校編列預算。

三、家長會及社會資源挹注。

柒、本計畫經學生輔導工作委員會審議通過實施，修正時亦同。

附件一

新北市金山區三和國民小學學生輔導工作委員會組織

編次	會務職稱	本職職稱	工　作　任　務	備註
1	主任委員	校長	負責召集與主持會議，並督導工作進度。	
2	執行秘書	輔導主任	1.統籌並執行國小學生輔導工作計畫事宜。 2.辦理學生輔導、宣導行政等事宜。 3.疫情期間親師生輔導事宜。	
3	委員	教導主任	性平會會議召開與教師輔導相關研習事宜。	
4	委員	總務主任	協助辦理學生輔導事宜。	
5	委員	幼兒園主任	辦理幼兒園學生輔導相關事宜。	
6	委員	教務組長	協助推動學生輔導工作。	
7	委員	訓育組長		
8	委員	兼輔老師		
9	委員	低年段代表		
10		中年段代表		
11		高年段代表		
12	委員	巡輔教師	協助辦理學生輔導事宜。	
13	委員	家長代表	協助結合家長資源，推動學生輔導工作。	

※備註：任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。